

## REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

**wieszakinamedale.pl**

Treść poniższego regulaminu jest dostępna na stronie internetowej: [wieszakinamedale.pl/regulamin-zakupow](https://wieszakinamedale.pl/regulamin-zakupow)

### REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO WIESZAKINAMEDALE.PL

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE
2. RODZAJE I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
3. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
4. WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
5. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY
6. SPOSOBY PŁATNOŚCI
7. SPOSOBY DOSTAWY
8. WARUNKI ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
9. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO
10. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY
11. INFORMACJE DODATKOWE
12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### Załączniki:

1. Wzór formularza odstąpienia od umowy zawartej na odległość

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Sklep internetowy dostępny pod adresem internetowym **wieszakinamedale.pl** (dalej: „Sklep internetowy”) prowadzony jest przez DOMINIKA ZAGUBIENIA prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą:

CHILLOUT PROJECT DOMINIK ZAGUBIEŃ (adres prowadzenia działalności: ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie).

Podmiot zarejestrowany i widoczny w ewidencji CEDIG pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/SearchDetails.aspx?Id=efd0b1b1-5833-4788-a8c3-a2b5a92c0c98>

NIP 6431680646

REGON 240874210

adres poczty elektronicznej: [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl).

Telefon kontaktowy: 502718436

1.2 Sklep internetowy prowadzony pod adresem **wieszakinamedale.pl** zajmuje się działalnością handlową w zakresie sprzedaży wieszaków na medale. Sklep prowadzi działalność wysyłkową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

1.3 Kontakt ze sklepem możliwy jest poprzez adres e-mail: [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl) lub formularz kontaktowy na stronie: [wieszakinamedale.pl/contact](http://wieszakinamedale.pl/contact).

1.4 Użytkownik składając zamówienie zapoznał się z treścią Regulaminu i zaakceptował postanowienia w nim zawarte.

1.5 Sklep nie wystawia faktur VAT, do każdego zakupu wystawiany jest natomiast paragon. Faktura (bez VAT) wystawiana jest na życzenie.

## 1.6. Definicje:

1.6.1. FORMULARZ REJESTRACJI – formularz dostępny w Sklepie internetowym umożliwiający utworzenie Konta.

1.6.2. FORMULARZ ZAMÓWIENIA – formularz dostępny w Sklepie internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia.

1.6.3. KLIENT – Usługobiorca, który zamierza zawrzeć lub zawarł umowę sprzedaży ze Sprzedawcą

1.6.4 KONSUMENT - pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, dokonująca u Sprzedawcy zakupu niezwiązanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

1.6.5. KONTO - oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Usługobiorcę zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane Usługobiorcy w tym informacje o złożonych Zamówieniach.

1.6.6. NEWSLETTER – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę polegająca na umożliwieniu zainteresowanym Usługobiorcom automatyczne otrzymywanie na podany adres e-mail najważniejszych informacji związanych ze Sklepem internetowym.

1.6.7. POLITYKA PRYWATNOŚCI – dokument dostępny na stronie internetowej: [wieszakinamedale.pl/polityka-prywatnosci](http://wieszakinamedale.pl/polityka-prywatnosci)

1.6.8. PRODUKT – dostępna w Sklepie internetowym rzecz ruchoma będąca przedmiotem umowy sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.

1.6.9. REGULAMIN – niniejszy regulamin Sklepu internetowego.

1.6.10. SKLEP INTERNETOWY - Sklep internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym **wieszakinamedale.pl**.

1.6.11. SPRZEDAWCA – Dominik ZAGUBIEŃ prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą CHILLOUT PROJECT DOMINIK ZAGUBIEŃ (adres prowadzenia działalności: ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie) wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP 6431680646, REGON 240874210; adres poczty elektronicznej: [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl).

1.6.12. USŁUGOBIORCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z usługi świadczonej drogą elektroniczną przez Usługodawcę.

1.6.13. USŁUGODAWCA – Dominik ZAGUBIEŃ prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą CHILLOUT PROJECT Dominik ZAGUBIEŃ (adres prowadzenia działalności: ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie) wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP 6431680646, REGON 240874210; adres poczty elektronicznej: [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl).

1.6.14. ZAMÓWIENIE - oświadczenie woli Klienta stanowiące ofertę zawarcia umowy sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.

1.6.15 – PRAWO KONSUMENCKIE - Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta

1.6.16 – UMOWA - umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorcy lub na odległość w rozumieniu Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku w przypadku Konsumentów i umowa sprzedaży w rozumieniu art. 535 Ustawy kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku w przypadku Kupujących

## **2. RODZAJE I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

2.1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem Sklepu internetowego usługi drogą elektroniczną polegające na:

2.1.1. Prowadzeniu Konta w Sklepie internetowym.

2.1.2. Umożliwieniu złożenia Zamówienia w Sklepie internetowym poprzez wypełnienie Formularza zamówienia.

2.1.3. Przesyłaniu informacji w ramach usługi Newsletter.

## **3. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

3.1. Odpłatność:

3.1.1. Świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę jest bezpłatne.

3.2. Okres, na jaki umowa zostaje zawarta:

3.2.1. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na prowadzeniu Konta w Sklepie internetowym zawierana jest na czas nieoznaczony.

3.2.2. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na umożliwieniu złożenia Zamówienia w Sklepie internetowym poprzez wypełnienie Formularza zamówienia ma charakter jednorazowy i ulega wygaśnięciu z chwilą złożenia Zamówienia.

3.2.3. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na przesyłaniu informacji w ramach usługi Newsletter zawierana jest na czas nieoznaczony.

3.3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:

3.3.1. Komputer z dostępem do Internetu.

3.3.2. Przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 4.0 i wyższej lub Internet Explorer w wersji 7.0 i wyższej, Opera w wersji 11 i wyższej, Google Chrome w wersji 12 i wyższej. W związku ze stałymi zmianami wprowadzanymi na stronie zaleca się stosowanie najnowszych wersji przeglądarek internetowych odpowiednich dla danego systemu operacyjnego.

3.3.3. Minimalna rozdzielczość monitora: 1024x768 pikseli.

3.3.4. Włączenie w przeglądarce internetowej obsługi plików Cookies.

3.4. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

## **4. WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

4.1. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na prowadzeniu Konta w Sklepie internetowym.

4.1.1. Celem zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na prowadzeniu Konta w Sklepie internetowym należy wypełnić Formularz Rejestracji dostępny na stronie internetowej Sklepu internetowego: [wieszakinamedale.pl/login](http://wieszakinamedale.pl/login).

4.1.1.1. Niezbędne jest podanie następujących danych: e-mail, hasło (wymagane dane oznacza się znakiem „\*”).

4.1.2. Następnie należy zaakceptować Regulamin. Akceptację Regulaminu należy potwierdzić poprzez odhaczenie check-boxa informującego o akceptacji Regulaminu (zawiera on także link do Regulaminu).

4.1.3. Następnie należy kliknąć pole „Zarejestruj się”, po czym zostanie wyświetlona następująca wiadomość: „Konto zostało założone. Aby zalogować się do sklepu, sprawdź pocztę i kliknij na link potwierdzający poprawność adresu e-mail.”

4.1.4. Po kliknięciu na link potwierdzający, Usługobiorca zostaje przeniesiony na stronę Sklepu, gdzie wyświetlona zostanie następująca informacja: „Adres e-mail został potwierdzony.” - w tym momencie zostaje zawarta umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na prowadzeniu Konta w Sklepie internetowym. Usługobiorca zostaje automatycznie zalogowany do swojego konta. Istnieje możliwość edycji profilu i uzupełnienia następujących danych teleadresowych: imię, nazwisko (a w przypadku firm: nazwa firmy i NIP), telefon, ulica i nr domu, kod pocztowy, miasto i kraj. Usługobiorca może wskazać osobno adres dostawy oraz adres płatności. Przy ewentualnym składaniu zamówienia, system automatycznie uzupełni formularz zamówienia tymi danymi.

4.2. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na umożliwieniu złożenia Zamówienia w Sklepie internetowym poprzez wypełnienie Formularza zamówienia.

4.2.1. Klient wybiera interesujący go Produkt poprzez kliknięcie na zdjęcie Produktu widoczne na stronie Sklepu internetowego.

4.2.2. Klient zostaje przekierowany na stronę Sklepu internetowego, na której znajduje się opis wybranego Produktu, jego cena, dostępność (pole: „Dostępność”) oraz możliwość określenia ilości Produktów (pole: X szt.). Jeżeli Klient chce kontynuować składanie Zamówienia powinien kliknąć pole „Do koszyka”.

4.2.3. Klient zostaje przekierowany na stronę Sklepu internetowego, na której znajduje się podsumowanie Zamówienia, tzw. koszyk.

4.2.3.1. Klient ma możliwość na tym etapie modyfikacji Zamówienia (np. usunięcia Produktów lub zmiany ilości Produktów poprzez wprowadzenie nowej wartości w kolumnie „Ilość” i kliknięcie na pole „Przelicz”, aby dopasować zamówienie) oraz dodania nowych Produktów poprzez kliknięcie pola „Kontynuuj zakupy”. Po wybraniu produktów, Klient wybiera formę dostawy i płatności. Po dokonaniu tych czynności Klientowi zostanie automatycznie wyświetlona informacja o całkowitej wartości Zamówienia (w tym kosztów dostawy oraz innych dodatkowych kosztów o ile takie występują).

4.2.4. Następnie należy kliknąć pole „Zamawiam”, po czym Klient zostaje przekierowany na stronę Sklepu internetowego, na której:

4.2.4.1. Klient, który nie posiada Konta może je utworzyć klikając na pole „Zarejestruj się”, a następnie uzupełnia następujące dane teleadresowe: imię, nazwisko, telefon, e-mail, hasło, ulica i nr domu, kod pocztowy, miasto i kraj, w przypadku firm należy dodatkowo podać nazwę firmy i NIP. Usługobiorca może wskazać osobno adres dostawy oraz adres płatności. Po utworzeniu Konta, zaakceptowaniu Regulaminu i kliknięciu przycisku „Podsumowanie” Klient zostaje przekierowany do pkt. 4.2.5.

4.2.4.2. Klient, który nie posiada konta i nie chce go zakładać, klika pole „Złóż zamówienie”, a następnie uzupełnia następujące dane teleadresowe: imię, nazwisko, telefon, e-mail, ulica i nr domu, kod pocztowy, miasto i kraj, w przypadku firm należy dodatkowo podać nazwę firmy i NIP. Usługobiorca może wskazać osobno adres dostawy oraz adres płatności. Po wypełnieniu formularza, zaakceptowaniu Regulaminu i kliknięciu przycisku „Podsumowanie” Klient zostaje przekierowany do pkt. 4.2.5.

4.2.4.3 Klient, który posiada Konto podaje swój login i hasło do Konta oraz klika pole „Zaloguj się”. Jeżeli Klient uzupełnił profil danymi teleadresowymi podanymi przy tworzeniu konta jak w procedurze opisanej w pkt. 4.1, system automatycznie uzupełni formularz zamówienia tymi danymi. Jeżeli profil nie został uzupełniony podczas tworzenia konta, należy podać wymagane dane (pola oznaczone „\*”). Po zaakceptowaniu Regulaminu i kliknięciu przycisku „Podsumowanie” Klient zostaje przekierowany do pkt. 4.2.5.

4.2.5. Następnie Klient zostaje przekierowany na stronę Sklepu internetowego, na której znajduje się podsumowanie składanego Zamówienia, tj.

4.2.5.1. Określenie przedmiotu Zamówienia.

4.2.5.2. Jednostkowa oraz łączna cena wybranych Produktów, w tym kosztów dostawy oraz innych dodatkowych kosztów o ile takie występują.

4.2.5.3. Wybrany sposób dostawy i płatności.

4.2.6. Następnie należy kliknąć przycisk „Zamawiam i płacę”, po czym Klient zostaje przekierowany na stronę Sklepu internetowego, na której znajduje się informacja, że Zamówienie zostało złożone – w tym momencie zostaje zawarta umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na umożliwieniu złożenia Zamówienia w Sklepie internetowym poprzez wypełnienie Formularza zamówienia.

4.3. Umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na przesyłaniu informacji w ramach usługi Newsletter.

4.3.1. Celem zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na przesyłaniu informacji w ramach usługi Newsletter należy na stronie Sklepu internetowego w polu Newsletter wpisać adres e-mail, na który ma być świadczona usługa Newsletter.

4.3.2. Następnie należy kliknąć pole „>>”, po czym Usługobiorca otrzyma na podany adres e-mail link do procesu weryfikującego żądanie dodania adresu mailowego do listy dystrybucyjnej usługi Newsletter. Należy kliknąć na nadesłany link i w tym momencie zostaje zawarta umowa o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na przesyłaniu informacji w ramach usługi Newsletter.

## **5. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY**

5.1. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje o Produktach podane na stronach internetowych Sklepu internetowego, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy, w rozumieniu art. 71 kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)

5.2. Cena Produktu uwidoczniona na stronie Sklepu internetowego podana jest w złotych polskich i zawiera wszystkie składniki, w tym podatek VAT, cła oraz wszelkie inne składniki. Ceny nie zawierają jednak kosztów przesyłki, które są wskazywane w trakcie składania Zamówienia.

5.3. Cena Produktu uwidoczniona na stronie Sklepu internetowego jest wiążąca w chwili potwierdzenia przez Klienta Zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie, niezależnie od zmian cen w Sklepie internetowym, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych Produktów, po złożeniu przez Klienta Zamówienia.

5.4. Zawarcie umowy sprzedaży za pomocą Formularza zamówień

5.4.1. Celem zawarcia umowy sprzedaży niezbędne jest wcześniejsze złożenie i potwierdzenie przez Klienta Zamówienia zgodnie z pkt. 4.2.

5.4.2. Po złożeniu Zamówienia zgodnie z pkt. 4.2. Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie, co powoduje związanie Klienta jego Zamówieniem. Potwierdzenie otrzymania zamówienia następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail zatytułowanej „Potwierdzenie zamówienia”, która zawiera:

5.4.2.1. Potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia.

5.4.2.2. Link służący do potwierdzenia zakupu przez Klienta

5.4.3. Z chwilą kliknięcia na link potwierdzający złożenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 5.4.2.2., zostaje zawarta umowa sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą.

## **6. SPOSOBY PŁATNOŚCI**

6.1. Sprzedawca udostępnia następujące sposoby płatności:

6.1.1. Płatność za pobraniem przy odbiorze przesyłki.

6.1.2. Płatność przelewem tradycyjnym na rachunek bankowy Sprzedawcy. W przypadku wyboru przez Klienta metody płatności w formie przelewu (przedpłata), brak otrzymania płatności na poniższe konto bankowe w terminie 5 dni od złożenia zamówienia, spowoduje anulowanie zamówienia.

6.1.2.1. Bank: Deutsche Bank Polska S.A.

6.1.2.2. Numer rachunku: 07 1910 1048 2501 9831 8219 0001

6.1.3. Płatności elektroniczne za pośrednictwem serwisu PayU - możliwe sposoby płatności: aktualnie obsługiwane karty płatnicze oraz przelewy dostępne są pod adresem [payu.pl](https://payu.pl)

6.1.3.1. Obsługę płatności elektronicznych prowadzi: PayU SA z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 182, krajowa instytucja płatnicza, nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego, wpisana do Rejestru usług płatniczych pod numerem IP1/2012, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, o kapitale zakładowym w wysokości 4.000.000 PLN, w całości opłaconym, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 779-23-08-495, REGON 300523444

## **7. SPOSOBY DOSTAWY**

7.1. Sprzedawca udostępnia następujące sposoby dostawy Produktu:

7.1.1. Paczka pocztowa / list polecony (Poczta Polska SA): ekonomiczna lub priorytetowa

7.1.2. Paczka pocztowa pobraniowa (Poczta Polska SA): ekonomiczna lub priorytetowa

7.1.3. Paczkomaty (InPost)

7.1.4. Paczka kurierska (Inpost )

7.1.5. Paczka kurierska (DHL)

7.2. Koszty dostawy są wskazywane w trakcie składania Zamówienia. Są one uzależnione od wybranego przez Klienta sposobu dostawy oraz wagi i rozmiaru przesyłki.

7.3. Termin dostawy - na czas oczekiwania przez Klienta na przesyłkę Produktu składa się czas kompletowania Produktu i czas dostawy Produktu:

7.3.1. Czas kompletowania Produktu podany jest w opisie danego Produktu na stronie Sklepu internetowego w polu „Wysyłka”. Podany czas dotyczy dni roboczych. Czas ten należy liczyć w następujący sposób:

7.3.1.1. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności za pobraniem – od momentu zawarcia umowy zgodnie z pkt. 5. Regulaminu do chwili skompletowania i wysłania Produktów.

7.3.1.2. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem - od momentu zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Sprzedawcy do chwili skompletowania i wysłania Produktów.

7.3.1.2 - W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności poprzez PAYU – od momentu potwierdzenia i zaakceptowania płatności w systemie PAYU.

7.3.2. Czas dostawy Produktu uzależniony jest od wybranego przez Klienta sposobu dostawy:

7.3.2.1. Paczki pocztowe priorytetowe dostarczane są w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 2-3 dni roboczych.

7.3.2.2. Paczki pocztowe ekonomiczne dostarczane są w ciągu zadeklarowanych przez przewoźnika 3-5 dni roboczych.

7.3.2.3. Paczki InPost dostarczane są do paczkomatów w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 2 dni roboczych.

7.3.2.4. List polecony ekonomiczny dostarczany jest w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 3-5 dni roboczych.

7.3.2.5. List polecony priorytetowy dostarczany jest w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 2-3 dni roboczych.

7.3.2.6. Paczki kurierskie Inpost dostarczane są w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 2 dni roboczych.

7.3.2.7. Paczki kurierskie DHL dostarczane są w ciągu deklarowanych przez przewoźnika 2 dni roboczych.

7.4. Jeżeli Strony nie umówiły się inaczej, umowa sprzedaży powinna zostać wykonana przez Sprzedawcę w terminie trzydziestu dni po złożeniu przez Klienta oświadczenia woli o zawarciu umowy.

7.5. Jeżeli Sprzedawca nie może spełnić świadczenia z tego powodu, że przedmiot świadczenia nie jest dostępny, niezwłocznie, najpóźniej jednak w terminie trzydziestu dni od zawarcia umowy, zawiadomi o tym Klienta i zwróci całą otrzymaną od niego sumę pieniężną. W przypadku płatności kartą płatniczą, zwrot środków zostanie wykonany na kartę.

7.6. Uwagi dodatkowe dla Klienta:

7.6.1. PAMIĘTAJ, że po dostarczeniu przesyłki na miejsce przeznaczenia masz prawo zbadać stan przesyłki przed jej odbiorem od przewoźnika.

7.6.2. PAMIĘTAJ, że jeżeli przed wydaniem przesyłki okaże się, że doznała ona ubytku lub uszkodzenia to przewoźnik ma obowiązek niezwłocznie protokolarnie ustalić stan przesyłki oraz okoliczności powstania szkody. Przewoźnik wykonuje te czynności także na żądanie uprawnionego, jeżeli twierdzi on, że przesyłka jest naruszona.

7.6.3. PAMIĘTAJ, że jeżeli po wydaniu przesyłki zauważysz ubytek lub uszkodzenie nie dające się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze, to masz prawo, niezwłocznie po ujawnieniu szkody, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od odbioru przesyłki, żądać od przewoźnika ustalenia stanu przesyłki.

7.6.4. PAMIĘTAJ, że przyjęcie przesyłki przez uprawnionego bez zastrzeżeń powoduje wygaśnięcie roszczeń z tytułu ubytku lub uszkodzenia, chyba że:

7.6.4.1. Szkodę stwierdzono protokolarnie przed przyjęciem przesyłki przez uprawnionego.

7.6.4.2. Zaniechano takiego stwierdzenia z winy przewoźnika.

7.6.4.3. Ubytek lub uszkodzenie wynikało z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa przewoźnika.

7.6.4.4. Szkodę nie dającą się z zewnątrz zauważyć uprawniony stwierdził po przyjęciu przesyłki i w terminie 7 dni zażądał ustalenia jej stanu oraz udowodnił, że szkoda powstała w czasie między przyjęciem przesyłki do przewozu a jej wydaniem.

7.6.5 Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia Produktu wolnego od wad.

## **8. WARUNKI ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

8.1. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną:



- 8.1.1. Wypowiedzeniu może ulec umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną bezterminowa o charakterze ciągłym (np. prowadzenie Konta w Sklepie internetowym, Newsletter).
- 8.1.2. Usługobiorca może wypowiedzieć umowę poprzez przesłanie stosownego oświadczenia w wiadomości e-mail na adres mailowy [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl).
- 8.1.3. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną bezterminową o charakterze ciągłym w przypadku, gdy Usługobiorca dostarcza treści o charakterze bezprawnym.
- 8.1.4. Umowa wygasa po upływie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia woli o jej wypowiedzeniu (okres wypowiedzenia).
- 8.1.5. Wypowiedzenie prowadzi do unicestwienia stosunku prawnego ze skutkiem na przyszłość, nie prowadzi więc do wyeliminowania skutków prawnych, które powstały wcześniej - w czasie trwania umowy.
- 8.2. Usługodawca i Usługobiorca mogą rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie w drodze porozumienia stron.

## **9. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO**

### 9.1. Reklamacje z tytułu niezgodności Produktu z umową:

- 9.1.1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Klienta będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu art. 22[1] kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) z tytułu niezgodności Produktu z umową są określone ustawą o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu cywilnego z dnia 27 lipca 2002 r. (Dz.U. Nr 141, poz. 1176 ze zm.).
- 9.1.2. Zawiadomienia o niezgodności Produktu z umową oraz zgłoszenia odpowiedniego żądania można dokonać poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres mailowy [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl) lub pisemnie na adres Sprzedawcy (ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie).
- 9.1.3. Gdy jest to niezbędne dla oceny niezgodności Produktu z umową należy go dostarczyć na adres Sprzedawcy (ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie).
- 9.1.4. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Klienta adres lub w inny podany przez Klienta sposób.
- 9.1.5. W przypadku Produktów objętych również gwarancją Sprzedawca informuje, iż gwarancja na sprzedany towar konsumpcyjny nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z niezgodności towaru z umową.

### 9.2. Reklamacje z tytułu rękojmi:

- 9.2.1. Na podstawie art. 558 § 1 kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) wyłącza się odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Klienta nie będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu art. 22[1] kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

### 9.3. Reklamacje związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną przez Sklep internetowy:

9.3.1. Reklamacje związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Sklepu internetowego Usługobiorca może składać poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres mailowy [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl) lub też korzystając z formularza kontaktowego zamieszczonego w zakładce Kontakt na stronie Sklepu internetowego.

9.3.2. Zaleca się podanie w powyższej wiadomości e-mail jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę.

9.3.3. Rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.

9.3.4. Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Usługobiorcy podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Usługobiorcę dawkę sposób.

9.4 Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Chcąc skorzystać z możliwości polubownego rozwiązywania sporów dotyczących zakupów internetowych, Konsument może złożyć swoją skargę np. za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

## **10. PRAWO Odstąpienia od umowy**

10.1. Konsumentowi przysługuje na podstawie art. 27 Prawa konsumenckiego prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 Prawa konsumenckiego.

10.2 Termin odstąpienia od umowy zawartej na odległość wynosi 14 dni od momentu wydania rzeczy, a do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

10.3 Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Konsument może złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Prawa konsumenckiego, na formularzu z załącznika nr 1 do Regulaminu lub w innej formie zgodnej z Prawem konsumenckim. Oświadczenie należy przesłać na adres Sprzedawcy: CHILLOUT PROJECT Dominik ZAGUBIEŃ ul. Stęślickiego 6/13; 41-106 Siemianowice Śląskie.

10.4 Sprzedawca niezwłocznie potwierdzi Konsumentowi na adres e-mail (podany przy zawieraniu Umowy i inny jeżeli został podany w złożonym oświadczeniu) otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

10.5 W przypadku odstąpienia od umowy, Umowa jest uważana za niezawartą.

10.6 Konsument ma obowiązek zwrócić rzecz Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie rzeczy przed jego upływem.

10.7 Konsument odsyła rzeczy będące przedmiotem umowy, od której odstąpił na własny koszt i ryzyko.

10.8 Konsument nie ponosi kosztów dostarczania treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli nie wyraził zgody na spełnienie świadczenia przed upływem terminu do

odstąpienia od umowy lub nie został poinformowany o utracie przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy w chwili udzielania takiej zgody lub przedsiębiorca nie dostarczył potwierdzenia zgodnie z art. 15 ust. 1 i art. 21 ust. 1. Prawa konsumenckiego.

10.9 Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będącej przedmiotem umowy a będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

10.10 Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy złożonego przez Konsumenta zwróci Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, a jeżeli Konsument wybrał sposób dostawy inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie zwróci Konsumentowi dodatkowych kosztów zgodnie z art. 33 Prawa konsumenckiego.

10.11 Sprzedawca dokonuje zwrotu zapłaty przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób płatności, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

10.12 Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem zapłaty otrzymanej od Konsumenta do chwili otrzymania rzeczy z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

10.13 Konsumentowi zgodnie z art. 38 Prawa konsumenckiego nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a. w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
- b. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
- c. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
- d. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- e. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
- f. w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- g. o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy;
- h. o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę.

## 11. INFORMACJE DODATKOWE

11.1. Informacja o metodach i środkach technicznych służących wykrywaniu i korygowaniu błędów we wprowadzanych danych:

11.1.1. W trakcie składania Zamówienia, do momentu naciśnięcia przycisku „Zamawiam i płać” Klient ma możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzonych danych poprzez użycie przycisku „-” („Usuń produkt z koszyka”) przy danej pozycji w koszyku w kolumnie „Akcje”, a następnie ponownym wybraniu Produktów i dodaniu ich do koszyka.

11.1.2. Weryfikacji, usunięcia błędu lub korekty Zamówienia można dokonać także poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Usługodawcy (Sprzedawcy) na adres [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl).

11.1.3. Po złożeniu Zamówienia na adres e-mail podany w Zamówieniu zostanie wysłane potwierdzenie otrzymania Zamówienia wraz z podsumowaniem Zamówienia. W przypadku wykrycia lub chęci skorygowania błędu Klient ma prawo do zmiany Zamówienia w ciągu 12 godzin od otrzymania powyższego potwierdzenia. W tym celu Klient powinien wysłać wiadomość e-mail na adres: [kontakt@wieszakinamedale.pl](mailto:kontakt@wieszakinamedale.pl) z odpowiednią dyspozycją zmiany. Po dokonaniu korekty Zamówienia Usługodawca (Sprzedawca) wyśle wiadomość e-mail na podany adres potwierdzającą wprowadzenie zmian do Zamówienia.

11.2. Informacja o zasadach i sposobach utrwalania, zabezpieczania i udostępniania przez Usługodawcę (Sprzedawcę) drugiej stronie treści zawieranej umowy:

11.2.1. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną następuje przez przesłanie stosownej wiadomości e-mail po zawarciu umowy.

11.2.2. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy sprzedaży następuje na dwa sposoby:

11.2.2.1. przez wysłanie Usługobiorcy na podany adres e-mail treści zawieranej umowy (wiadomości email zatytułowane „Potwierdzenie zamówienia”) – dotyczy jedynie Zamówień składanych poprzez Formularz zamówienia oraz w każdym przypadku

11.2.2.2. przez wydrukowanie i przekazanie Usługobiorcy specyfikacji Zamówienia oraz dowodu zakupu.

11.2.3. Treść zawieranej umowy jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie teleinformatycznym Usługodawcy oraz udostępniana na każde żądanie Usługobiorcy.

## 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

12.1. Umowy zawierane przez Sklep internetowy zawierane są zgodnie z prawem polskim i w języku polskim.

12.2. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią każdej umowy zawieranej za pośrednictwem sklepu internetowego **wieszakinamedale.pl**, jest powszechnie dostępny na stronie **wieszakinamedale.pl**. Kupujący może go utrwalić w pamięci swojego komputera lub wydrukować.

12.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie obowiązujące przepisy prawne

12.4. Rozstrzygnięcie sporów:

12.4.1. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą będącym jednocześnie konsumentem w rozumieniu art. 22[1] kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) zostają poddane sądom właściwym zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz.U. Nr 43, poz. 296 ze zm.).

12.4.2. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą niebędącym jednocześnie konsumentem w rozumieniu art. 22[1] kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.

12.5 Polityka prywatności, uaktualniona o wymagania RODO z dnia 25.05.2018 roku, dostępna jest na stronie [wieszakinamedale.pl/polityka-prywatnosci](http://wieszakinamedale.pl/polityka-prywatnosci)

12.6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 22.05.2018 r.

## Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wzór formularza odstąpienia od umowy

CHILLOUT PROJECT DOMINIK Zagubień

ul. Stęślickiego 6/13

41-106 Siemianowice Śląskie

wieszakinamedale.pl

Ja / My (\*) niniejszym odstępuję/odstępujemy (\*) od umowy sprzedaży następujących towarów/  
świadczenia następującej usługi (\*):

Data zamówienia: (\*)

Data odbioru towaru: (\*)

Imię i nazwisko / Nazwa/nazwisko konsumenta(-ów):

Adres konsumenta(-ów):

Proszę dokonać zwrotu zapłaconej ceny towaru wraz z poniesionymi przeze mnie/nas (\*) kosztami  
dostawy towaru do konsumenta(-ów) na niniejszy numer rachunku bankowego / w następujący  
sposób (\*)

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Miejscowość, Data:

(\*) informacje wymagane